

D.D. n. 217

Bari, 11/09/2026

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER N.1 POSTO
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI
“ASSISTENTE - PROFILO PROFESSIONALE TECNICO/INFORMATICO - AREA SECONDA”**

IL DIRETTORE

VISTO il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.P.R. 8 febbraio 2003, n. 132. Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

VISTO l'art 1 quater del D.L. 5 dicembre 2005. n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27 “Misure urgenti in materia di scuola università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di salute” che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett e) della Legge n. 8/99;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;

VISTO il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

VISTO l’articolo 10 del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni con legge 28 maggio 2021, n. 76;

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. DFP-0007293-P-03/02/2021 con oggetto “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 83, “Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM”;

VISTI i vigenti C.C.N.L. relativi al Comparto AFAM e in particolare il C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione AFAM del 18/01/2024;

VISTO lo Statuto dell’Accademia di Belle Arti di Bari;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione, con delibera n. 12 del 17/07/2026, ha deliberato, tra l’altro, di destinare parte delle risorse del budget assunzionale per a.a. 2026/2027 per n. 1 posto di “Assistente - Settore Professionale Tecnico/Informatico”;

VISTA la Nota n. 7948 del 31 luglio 2026 recante “Reclutamento personale Tecnico- amministrativo a.a. 2026/2027. Chiarimenti in merito al reclutamento del personale docente/ricercatore e tecnico-amministrativo”;

CONSIDERATO che occorre, pertanto, indire una procedura di reclutamento per n. 1 posto di “Assistente” a tempo pieno e indeterminato, secondo quanto disposto dal sopra richiamato DPR 83/2024;

DECRETA

ART. 1 – SELEZIONE

È indetta una selezione pubblica, per esami e titoli, per n.1 posto, a tempo pieno e indeterminato di “Assistente - Settore Professionale Tecnico/Informatico - Area Seconda - CCNL Istruzione e Ricerca sezione AFAM”, per le esigenze dell’Accademia di Belle Arti di Bari, più avanti chiamata Accademia.

ART. 2 – AREA E SETTORE PROFESSIONALE

Appartengono all’area degli “Assistenti” area seconda delle Istituzioni AFAM, ai sensi del CCNL AFAM sottoscritto in data 18/01/2024, i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell’ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche e l’utilizzo di attrezzature elettroniche. Tale personale è chiamato a svolgere attività richiedenti specifica capacità di esecuzione delle procedure con diversi livelli di complessità, valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative.

Per le specifiche professionali attinenti al profilo richiesto, si richiama quanto riportato nell’Allegato I al CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18/01/2024 (triennio 2019-2021):

- conoscenze teoriche e concrete esaustive;

- capacità di applicare una gamma di saperi, metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti necessari a risolvere problemi di media complessità, nell'ambito di un contesto strutturato di lavoro;
- responsabilità di risultato in ambiti circoscritti, assicurando la conformità delle attività svolte anche nell'eventualità di situazioni mutevoli che richiedono la relativa capacità di adeguare il proprio operato."

Settore professionale: tecnico/informatico.

La figura professionale dovrà inoltre avere competenze trasversali, gestionali e relazionali per ricoprire il ruolo richiesto nel contesto dall'Accademia di Belle Arti di Bari quali:

- capacità operativa su postazioni informatiche, in particolare sull'uso dell'applicativo Microsoft Office, Word, Excel, Outlook, PowerPoint);
- capacità comunicative e facilità nelle relazioni interpersonali, anche con interlocutori diversi, nonché capacità di organizzare e pianificare il lavoro assegnato, utilizzando in modo efficiente ed efficace le risorse;
- capacità di lavorare in gruppo e per progetti;
- capacità di analizzare e gestire le criticità e di identificare appropriati interventi correttivi;
- capacità di concepire e produrre documenti di varia natura con un uso corretto ed efficace del linguaggio rispetto alle finalità della comunicazione;
- capacità di attivarsi in modo autonomo nell'ambito delle proprie responsabilità e dei propri compiti;
- capacità di comprendere il contesto organizzativo dell'ente e adattare le proprie azioni ai valori promossi dall'Accademia di Belle Arti di Bari;

ART. 3 – CATEGORIE RISERVATE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9 bis, del D.L. 22.4.2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla Legge 21.6.2023, n. 74, che ha sostituito il comma 4 dell'art. 18 del D. Lgs. 6.3.2017 n. 40, con la presente selezione si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Al fine di garantire l'equilibrio di genere, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.R. 487/1994, poiché il differenziale di rappresentatività dei generi per le qualifiche messe a selezione, calcolato al 31.12.2024 al 20%, è inferiore al 30% non trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del citato D.P.R.487/1994 a favore dei candidati del genere meno rappresentato.

Non si dà luogo ad alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla Legge n. 68/1999, in quanto interamente soddisfatta.

ART. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. possesso del seguente titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'accesso agli studi universitari. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di

equipollenza al titolo di studio richiesto dal bando secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento di equipollenza non sia ancora stato emesso. La dichiarazione di equipollenza deve comunque pervenire entro la conclusione del procedimento concorsuale;

2. età non inferiore agli anni 18;
3. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38, commi 1 e 3-bis, del D.Lgs. 165/2001; titolari di Carta Blu UE, ai sensi degli articoli 7 e 12 della Direttiva 2009/50/CE del Consiglio Europeo; familiari di cittadini italiani, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 30/2007;
4. godimento dei diritti politici;
5. idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;
6. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
7. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 3/1957, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 174/1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto anche dalla nota/circolare 7 ottobre 2013 n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);
- essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Non sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità fino al quarto grado con il Presidente, il Direttore, il Direttore amministrativo, un componente del Consiglio di amministrazione o del Consiglio accademico.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione devono essere presentate esclusivamente, a pena di esclusione, tramite piattaforma telematica – Portale Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>) con l'autenticazione tramite SPID, CE, CNS, o eIDAS, compilando il relativo modulo online appositamente predisposto previa lettura del presente avviso di selezione.

Il termine di presentazione corrisponde al **trentesimo** giorno successivo rispetto alla pubblicazione del presente bando sul portale di reclutamento <https://www.inpa.gov.it>. Le istanze di partecipazione NON potranno essere spedite via PEO o PEC né consegnate a mano.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi telematici non imputabili all'Accademia.

L'Accademia non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o ad eventuali problemi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti.

Le comunicazioni personali inerenti la presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale del candidato indicato tramite il portale unico del reclutamento. Il mancato recapito delle comunicazioni è di diretta responsabilità del candidato.

L'Accademia non assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC e/o PEO.

Tutte le informazioni relative alla presente procedura, compresa la pubblicazione delle date d'esame, saranno pubblicate sul sito dell'Accademia <https://www.accademiabelleartiba.it/>, sul sito AFAM Cineca <https://afam-bandi.cineca.it/> e sul Portale Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

L'Amministrazione potrà procedere alla verifica, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La presentazione dell'istanza di partecipazione inoltrata oltre il termine fissato dal presente articolo, o ancora mancante di una delle dichiarazioni circa i requisiti essenziali di partecipazione richiesti al precedente art. 4, o contenenti dichiarazioni false o mendaci comporta l'esclusione dalla procedura.

Con la presentazione dell'istanza di partecipazione il candidato accetta incondizionatamente tutte le clausole del presente avviso pubblico di selezione, nessuna esclusa.

ART. 6 – DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- la selezione alla quale intendono partecipare;
- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- residenza ed eventuale recapito cui inviare le eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- numero di un documento di identità in corso di validità;
- codice fiscale;
- possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati dell'Unione Europea);
- possesso del titolo di studio richiesto per lo specifico profilo di candidatura (precedente art. 4);
- idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;

- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- l'assenza di condanne penali, provvedimenti di interdizione o misure restrittive; in caso positivo devono essere dichiarate condanne penali riportate, provvedimenti di interdizione o misure restrittive applicate;
- di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- la conoscenza della lingua inglese e delle principali applicazioni informatiche;
- i titoli eventualmente posseduti che danno diritto a fruire della preferenza, a parità di merito, con altri concorrenti;
- il possesso dei titoli valutabili di cui al successivo art. 8;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi (quanto dichiarato dovrà risultare da apposita certificazione, rilasciata dall'A.S.L. ex Legge 104/1992, che il candidato dovrà presentare il giorno della prima prova);
- di aver preso visione del presente avviso pubblico e di sottostare a tutte le condizioni stabilite;
- di autorizzare l'Accademia al trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs. 96/2003;
- di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'Accademia per tutte le comunicazioni inerenti alla selezione pubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, a pena di esclusione:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani, fatta eccezione della titolarità di cittadinanza italiana;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana; - di essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia.

L'Accademia non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Direttore dell'Accademia.

La Commissione è composta da tre appartenenti ai ruoli del personale tecnico-amministrativo AFAM, inquadrati in profili non inferiori a quello per il quale è bandita la procedura. Il Direttore dell'Accademia, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, con proprio atto provvede alla sua sostituzione con altro membro avente i requisiti richiesti.

La Commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.

La Commissione avrà a disposizione complessivamente 70 punti ripartiti nel modo seguente:

- 7 punti per la valutazione dei titoli;
- 30 punti per la prova scritta;
- 33 punti per la prova orale.

ART. 8 – TITOLI VALUTABILI

I sette (7) punti assegnati per la valutazione dei titoli vengono così ripartiti:

- massimo 3 punti per i titoli di studio
- massimo 3 punti per i titoli di servizio
- massimo 1 punti per i titoli vari

Valutazione dei titoli di studio (max 3 punti)

1. Titoli ulteriori rispetto a quello previsto per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione, così articolati:

1a)	Diploma di laurea vecchio ordinamento (1)	punti 2,00 per ogni titolo
1b)	Diploma di laurea di 1° livello o titoli equipollenti (1)	punti 1,00 per ogni titolo
1c)	Laurea specialistica di II livello o laurea magistrale (1)	punti 1,00 per ogni titolo
1d)	Corsi di perfezionamento, specializzazione, master, dottorato ricerca di durata almeno annuale rilasciati dall'Università	punti 0,50 per ogni titolo
1e)	Idoneità in concorsi per profilo equivalente o superiore a quello della selezione	punti 0,50 per idoneità

(1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.

Valutazione dei titoli di servizio (max 3 punti)

1. Per l'attività lavorativa prestata nel profilo a selezione o in qualifiche corrispondenti presso istituzioni AFAM (a tempo indeterminato o determinato): Punti 1,00 per anno
2. Per l'attività lavorativa prestata nel profilo a selezione o in qualifiche corrispondenti presso altre Pubbliche Amministrazioni (anche a tempo determinato): Punti 0,50 per anno
3. Per l'attività lavorativa prestata nel profilo a selezione di categoria immediatamente inferiore (Operatore) presso AFAM e/o altre P.A. (anche a tempo determinato): Punti 0,25 per anno

(N.B.: I titoli di servizio sono valutabili esclusivamente se si tratta di servizio reso, con contratto di tipo subordinato presso istituzioni AFAM e/o Pubbliche Amministrazioni. I servizi prestati presso Enti Pubblici in qualifiche e mansioni non attinenti al profilo per cui si concorre non saranno oggetto di valutazione. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile, considerando come mese intero periodi continuativi di giorni 30 o frazioni superiori a quindici giorni. I periodi di servizio prestato a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal CCNL.)

Valutazione dei titoli vari (max 1 punto)

1. Possesso di certificazione legalmente riconosciuta della conoscenza della lingua inglese (ad es.: ESOL, IELTS, ETS, TIE, ecc.), secondo quanto previsto dal "Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)", si assegna il seguente punteggio:
 - A1 (Livello base) e A2 (Livello elementare): Punti 0.25
 - B1 (Livello intermedio) e B2 (Livello intermedio superiore): Punti 0,50
 - C1 (Livello avanzato) e C2 (Livello di padronanza): Punti 1.00
2. Possesso di competenze per l'uso del computer (es. ECDL), secondo quanto previsto dal "Council of European Professional Informatics Societies (CEPIS)", si assegnano: Punti 1.00

(N.B. La sopra indicazione ECDL è esclusivamente a titolo di esempio. Quindi il candidato è libero di indicare nella domanda on-line certificazioni sviluppate da organizzazioni diverse dalla Fondazione ECDL. Sarà la Commissione esaminatrice a verificare, anche attraverso specifica richiesta al candidato, se il titolo dichiarato ai sensi del DPR 445/2000 è una "certificazione europea legalmente riconosciuta").

ART. 9 – PROVE D'ESAME E COMUNICAZIONI

Le prove di esame consisteranno in due prove, di cui una scritta ed una orale.

La **prova scritta** potrà consistere nella redazione di un elaborato o nello svolgimento di quesiti a risposta sintetica o nella risoluzione di quiz a risposta multipla inerenti alle seguenti materie:

- ordinamento giuridico e didattico degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale, con particolare riferimento: Legge n. 508 del 21/12/1999, DPR 28/02/2003 n. 132, DPR 212/2005, Statuto e Regolamento didattico dell'Accademia di Belle Arti di Bari;
- nozioni generali di diritto amministrativo con particolare riferimento: accesso agli atti (Legge 241/90 e ssmii), trasparenza e anticorruzione (Legge 190/2012), privacy e trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) e autocertificazione (L. 445/2000 e ssmii);
- il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (il D.lgs. 165/2001 e s.m.i. ed i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro con particolare riguardo al CCNL AFAM del 18/01/2024 e CIN del 04/04/2024);
- Elementi generali di contabilità di Stato con particolare riferimento al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Bari e al Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023);
- Dimostrare di saper configurare sistemi Windows e macOS, assicurando l'efficienza delle suite Microsoft Office e Apple iWork attraverso l'automazione dei documenti e l'integrazione di flussi di lavoro cross-platform. La valutazione verterà inoltre sulle competenze di utilizzo della console Google Workspace for Education, con particolare focus sulla creazione di account, gruppi e policy di sicurezza per l'ottimizzazione delle risorse cloud.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Per la prova l'Accademia si potrà avvalere del supporto di un'agenzia specializzata nella selezione del personale.

La **prova orale** avrà ad oggetto le materie sopra indicate per la prova scritta.

Inoltre, durante la prova orale si procederà anche all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 23/33.

La prova orale si svolgerà in un locale aperto al pubblico di capienza idonea tale da assicurare la massima partecipazione.

Successivamente alla seduta dedicata alla prova orale la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e curerà la pubblicazione di tale elenco.

La valutazione dei titoli verrà effettuata dopo lo svolgimento della prova scritta ovvero della prova orale.

Il presente bando, la nomina della Commissione, le comunicazioni riguardanti le convocazioni agli esami, i risultati delle prove e la graduatoria definitiva, nonché tutte le ulteriori informazioni sulla procedura, saranno pubblicati on-line sul sito dell'Accademia <https://www.accademiabelleartiba.it>, sul sito AFAM Cineca <https://afam-bandi.cineca.it> e sul Portale Reclutamento <https://www.inpa.gov.it>.

L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione qualunque sia la causa.

ART. 10 – CONVOCAZIONE ALLE PROVE D'ESAME

La prova scritta si svolgerà il giorno 12/10/2026.

Il giorno 09/10/2026, con le modalità indicate all'articolo precedente, sarà pubblicato il diario della prova scritta con indicazione del luogo e dell'orario di convocazione.

La prova orale, per i candidati che avranno superato la prova scritta, avrà inizio il giorno 19/10/2026.

Il giorno 16/10/2026, con le modalità indicate all'articolo precedente, sarà pubblicato il diario della prova orale con indicazione del luogo e degli orari di convocazione.

L'assenza del candidato ad una qualsiasi delle prove sarà considerata come rinuncia alla selezione qualunque ne sia la causa.

ART. 11 – PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

I candidati, che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Accademia, entro il termine perentorio di 5 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, le eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 445/2000, attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dalle quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto la selezione, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) il maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) l'aver svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1-quater, del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge 114/2014;

- j) l'aver completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, comma 11, del D.L. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge 111/2011, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-quinques, del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge 114/2014;
- k) l'aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73, comma 14, del D.L. 69/2013, convertito, con modificazioni, dalla Legge 98/2013;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in ai sensi dall'art. 12, comma 3, del D.L. 4/2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26/2019;
- m) l'appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 82/2023 (al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, il titolo di preferenza di cui al precedente periodo si applica quando il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento, si applica in favore del genere meno rappresentato);
- n) la minore età anagrafica.

Il possesso dei titoli di preferenza, a pena di inapplicabilità, deve essere dichiarato in domanda.

Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 12 – APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Espletate le prove, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito provvisoria dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi. Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei voti riportati nella prova scritta, del voto conseguito nel colloquio e del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

La graduatoria, con l'osservanza, a parità di merito, della norma sulle preferenze di cui al precedente articolo, viene pubblicata sul sito istituzionale <https://www.accademiabelleartiba.it/>, sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/> e sulla piattaforma telematica <https://www.inpa.gov.it/>.

Entro cinque giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati reclami per eventuali errori materiali all'indirizzo accademiabelleartiba@pec.it.

Decorsi i termini di cui sopra il Direttore procede all'approvazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva di merito, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego, viene pubblicata sul sito istituzionale <https://www.accademiabelleartiba.it/>, sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/> e sulla piattaforma telematica <https://www.inpa.gov.it/>.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative previste dalla legge.

La graduatoria rimane vigente per un termine di due anni dalla data di pubblicazione, salvo diversa successiva previsione normativa.

La graduatoria potrà anche essere utilizzata per la costituzione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo indeterminato o determinato, relativamente al profilo di "Assistente - Settore Professionale Tecnico/Informatico" o per i posti vacanti o disponibili e per eventuali ulteriori esigenze dell'Amministrazione.

La graduatoria, inoltre, potrà essere utilizzata anche da altre istituzioni AFAM, previa convenzione con l'Accademia di Belle Arti di Bari.

ART. 13 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il vincitore che rinunci all'incarico o che non assuma servizio presso l'Accademia di Belle Arti di Bari, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria.

Nel caso di assunzione in servizio con ritardo rispetto al termine assegnato per comprovati e gravi impedimenti, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno della effettiva presa di servizio.

All'atto dell'assunzione, il vincitore sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente all'atto dell'assunzione stessa.

ART. 14 – DIRITTO DI ACCESSO

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, in base alla normativa vigente.

ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Accademia di Belle Arti di Bari.

Ai sensi del regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è il dott. Domenico Sisto.

I dati dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione.

Tutti i dati forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio nel rispetto delle disposizioni vigenti.

ART. 16 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 241/1990, il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Direttore Amministrativo.

ART. 17 – PUBBLICITÀ

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati sul sito web dell'Accademia di Belle Arti di Bari <https://www.accademiabelleartiba.it/>, sul sito AFAM Cineca <https://afam-bandi.cineca.it/>, sulla piattaforma telematica <https://www.inpa.gov.it/>.

ART. 18 – NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

Il Direttore
Prof. Antonio Cicchelli



Firmato digitalmente da:
ANTONIO CICHELLI
Firmato il 11/09/2026 14:29
Seriale Certificato: 34383555
Valido dal 07/05/2026 al 07/05/2029
InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3